

Положение о дистанционном обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева» (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами МОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева» (далее – Гимназия).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Гимназией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.3.3 Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Гимназии независимо от места нахождения обучающихся.

1.3.4 Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

1.3.5 Дистанционное обучение осуществляется согласно учебному плану Гимназии.

1.3.6 Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя). (Приложение 1)

2. Организация дистанционного обучения в Гимназии

2.1. Гимназия:

2.1.1. Выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении.

2.1.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся и детей с

ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.1.3. Осуществляет деятельность в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной педагогической нагрузкой, расписанием учебных занятий. Иных работников – в соответствии с режимом работы, графиком сменности.

2.2. Директор:

2.2.1. Издает приказ о временном приостановлении учебных занятий в очной форме и организации дистанционного обучения.

2.2.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно – воспитательного процесса с документами. Регламентирующими организацию работы Гимназии во время дистанционного обучения;

2.2.3. Контролирует соблюдение работниками Гимназии режима дистанционного обучения;

2.2.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

2.2.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Гимназии во время дистанционного обучения.

2.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

2.3.1. Организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

2.3.2. Предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

2.3.3. Ведёт мониторинг работы учителей-предметников, работающих дистанционно;

2.3.4. Ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся;

2.3.5. Осуществляет контроль за корректировкой календарно – тематического планирования рабочей программы педагогами Гимназии;

2.3.6. Разрабатывает рекомендации для участников учебно – воспитательного процесса по организации работы во время дистанционного обучения, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объёме образовательных программ.

2.4. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

2.4.1. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о режиме дистанционного обучения в классе и его сроках через различные виды связи;

2.4.2. Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период режима дистанционного обучения с целью выполнения программного материала;

2.4.3. Информировывают родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

2.5. Учитель-предметник:

2.5.1. Учитель может применять для дистанционного обучения различные образовательные платформы, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося. (Приложение 2)

2.5.2. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник или электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.5.3. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.5.4. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока.

2.5.5. Организует образовательную деятельность через следующие формы: индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях и др.);

2.5.6. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

2.5.7. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

3. Ответственность Гимназии и родителей (законных представителей) учащихся

3.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

3.2. Для обеспечения дистанционного обучения Гимназия:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Гимназии, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

3.3. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента

3.3.1. Зарегистрироваться на ПДО (РЭШ, Учи.ру, ЯКласс, Яндекс Учебник и т.п.), рекомендованных учителем.

3.3.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике.

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

3.3.3. Проверять ежедневно электронную почту родителя (законного представителя) или родительский чат в мессенджере, куда учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

3.3.4. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

3.3.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты, мессенджеры или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

3.3.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

4. Порядок оказания методической помощи обучающимся

4.1. При осуществлении дистанционного обучения Гимназия оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

4.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник, электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) или родительский чат в мессенджере не позднее, чем за один день до консультации.

4.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Гимназии.

5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Гимназии.

5.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в бумажный и электронный журнал. В журналах в графе «Тема урока» делать пометку «Дистанционное обучение».

5.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

- 5.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.
- 5.6. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>).
- 5.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Гимназии.

Приложение 1

Директору МОУ «Гимназия имени
Героя Советского Союза Ю.А. Гарнаева
г. Балашова Саратовской области»

Гугнюк С. И.

от _____ ,

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего сына (дочери) _____,
обучающегося __ «__» класса, обучение с использованием дистанционных
технологий. С положением о дистанционном обучении в МОУ «Гимназия
имени Ю. А. Гарнаева» ознакомлена.

«__» _____ 20__ года _____ / _____ /

Приложение 2

Ресурсы для дистанционного обучения

Ресурс	Описание
Российская электронная школа	Интерактивные уроки с 1-го по 11-й класс лучших учителей страны. Ресурс содержит тематические курсы, видеоуроки, задания для самопроверки, каталог музеев, фильмов и музыкальных концертов. Разместили дидактические и методические материалы по всем урокам
Сервис «Яндекс.Учебник»	Ресурс содержит более 35 тыс. заданий по русскому языку и математике разного уровня сложности для школьников 1–5-х классов. В числе возможностей – автоматическая проверка ответов и мгновенная обратная связь для учеников
Сервис «ЯКласс»	Сервис позволяет проверять знания учеников. Учитель задает школьнику проверочную работу, ребенок заходит на сайт и выполняет задание педагога. Если ученик допускает ошибку, ему объясняют ход решения задания и предлагают выполнить другой вариант. Учитель получает отчет о том, как ученики справляются с заданиями
Образовательная платформа «Учи.ру»	Школьникам предлагают интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам, а учителям и родителям – тематические вебинары по дистанционному обучению. В личных кабинетах пользователей есть чат, где учителя, ученики и родители могут обсуждать задания, свои успехи и прогресс
Электронные версии УМК от издательства «Просвещение»	Предоставили доступ к учебникам и специальным тренажерам для отработки и закрепления полученных знаний. Для работы с учебниками не нужен интернет
Онлайн-платформа «Мои достижения»	Содержит широкий выбор диагностик для учеников с 1-го по 11-й класс по школьным предметам и различным тематикам. Материалы разработали специалисты Московского центра качества образования